Администрация города Дзержинска Нижегородской области Департамент культуры, спорта, молодежной и социальной политики

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 1» г. ДЗЕРЖИНСКА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

изменение и дополнение

к коллективному договору на 2021-2023 годы,

принятому МБУ «СШ № 1» и зарегистрированному в министерстве социальной политики Нижегородской области от 03.02.2021г. за № 169/21-КД

Представитель работодателя

Директор муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа №1»

О.Б. Кокорев

Представитель работников

Председатель совета трудового коллектива муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа № 1»

И.А. Попова

Принят на общем собрании работников МБУ «СШ №1»

Протокол № 3 от « 47 » сектиры 2021 г.

г. Дзержинск 2021 год



Приложение № 1 УТВЕРЖДЕНО приказом МБУ «СШ №1» от 30.09.2021 № 105

- 1.Внести в Коллективный договор на 2021-2023г., заключенный между работодателем и работниками, принятый на общем собрании работников МБУ «СШ№1» протокол №4 от 21.12.2020г., следующие изменения:
- 1.1. Раздел 3 Трудовые отношения. Пункт 3.4. изложить в следующей редакции: «3.4. В трудовом договоре указываются:

фамилия, имя, отчество работника и наименование работодателя (фамилия, имя, отчество работодателя - физического лица), заключивших трудовой договор;

сведения о документах, удостоверяющих личность работника и работодателя - физического лица;

идентификационный номер налогоплательщика (для работодателей, за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями);

сведения о представителе работодателя, подписавшем трудовой договор, и основание, в силу которого он наделен соответствующими полномочиями; место и дата заключения трудового договора.

Обязательными для включения в трудовой договор являются следующие условия: место работы; трудовая функция (работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы). Если в соответствии с настоящим Кодексом, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений, то наименование этих должностей, профессий или специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках, утверждаемых в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, или соответствующим положениям профессиональных стандартов; дата начала работы, а в случае, когда заключается срочный трудовой договор, - также срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора в соответствии с Трудовым Кодексом или иным федеральным законом; условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты); режим рабочего времени и времени отдыха (если для данного работника он отличается от общих правил, действующих в «СШ№1»);

гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте;

условия, определяющие в необходимых случаях характер работы (подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы);

условия труда на рабочем месте;

условие об обязательном социальном страховании работника в соответствии с Трудовым Кодексом и иными федеральными законами;

другие условия в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон в письменной форме (ст.72 ТК РФ)»

- 1.2. Раздел 4 Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Пункт 4.7. изложить в следующей редакции:
- «4.7. Предоставлять гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с успешным обучением в учреждениях высшего и среднего профессионального образования при получении ими образования соответствующего уровня впервые в порядке предусмотренном ст.173-176 ТК РФ».
- 1.3 Раздел 5 Высвобождение работников и содействие их трудоустройству. Пункт 5.2. изложить в следующей редакции: «5.2. Работникам, получившим уведомление об увольнение по п.1 и п.2 ст. 81 ТК РФ, предоставлять свободное от работы время 3 часа в неделю для самостоятельного поиска новой работы с сохранением заработной платы.»
- 1.3.1. Пункт 5.3. изложить в следующей редакции: «5.3. Увольнение работников, являющихся членами профсоюза, по основаниям, предусмотренными пунктами 2, 3 или 5 части первой статьи 81 ТК РФ производится с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в соответствии со статьей 373ТК РФ ».
- 1.3.2. В пункте 5.6.1 слова «осталось менее трех лет» заменить на слова «осталось пять лет»; слова «одинокие матери и отцы, воспитывающие детей до 16 лет» заменить на слова «одинокие матери и отцы, иные лица воспитывающие детей до 16 лет»
- 1.4. Раздел 6 Рабочее время и время отдыха. Пункт 6.3. изложить в следующей редакции:
- «6.3.Отдельным работникам трудовым договором устанавливается ненормированный рабочий день (ст.101 ТК РФ). Работник может привлекаться к выполнению своих трудовых функций, как до начала рабочего времени, так и после окончания рабочего дня. При этом переработка не считается сверхурочной работой. Ненормированный рабочий день устанавливается для: директора, заместителей директора, водителя, тренера. Дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день устанавливается 7 дней –директору, заместителям директора; 3 дня водителю; 14 дней тренеру.».
- 1.4.1. Пункт 6.4. изложить в следующей редакции:

- «6.4. Рабочее время водителя состоит из следующих периодов:
- -время управления автобусом;
- -время специальных перерывов для отдыха от управления автобусом в пути и на конечных пунктах;
- -время работы не связанное с управлением автобуса.
- 6.4.1. Время управления автобусом в течение периода времени, не превышающего 24 часов, после завершения ежедневного (междусменного) отдыха или еженедельного отдыха и началом следующего ежедневного (междусменного) отдыха или еженедельного отдыха (далее ежедневный период), не должно превышать 9 часов. Допускается увеличение этого времени до 10 часов, но не более двух раз в течение календарной недели.
- 6.4.2.При достижении времени управления автобусом, предусмотренного пунктом 6.4.1, водитель вправе увеличить это время, но не более чем на 2 часа, в целях завершения перевозки и (или) следования к месту стоянки.
- 6.4.3. Время управления автобусом в течение одной календарной недели не должно превышать 56 часов, в течение любых двух последовательных календарных недель 90 часов.
- 6.4.4. Не позднее 4 часов 30 минут времени управления автобусом, после окончания времени отдыха или специального перерыва, за исключением случаев, предусмотренных (пунктом 14 Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда водителей автомобилей), водитель обязан сделать специальный перерыв продолжительностью не менее 45 минут, если не наступает время отдыха или перерыва (пункт 16 Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда водителей автомобилей), продолжительность которых превышает продолжительность специального перерыва. Специальный перерыв может быть разделен на несколько частей, первая из которых должна составлять не менее 15 минут, а последняя не менее 30 минут.
- 6.4.5. Превышение времени управления автобусом, указанного в (<u>пункте</u> 13 настоящих Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда водителей автомобилей), допускается, но не более чем на 1 час, в целях следования автомобиля к месту ближайшей стоянки для отдыха или к конечному месту назначения.
- 6.4.6. Рабочее время водителя, не связанное с управлением автомобилем, включает в себя:
- а) подготовительно-заключительное время для выполнения работ перед выездом на линию и после возвращения с линии, а при междугородных перевозках для выполнения работ в пункте оборота или в пути (в месте стоянки) перед началом и после окончания смены;
- б) время проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров водителя, а также время следования от рабочего места до места проведения медицинского осмотра и обратно;
- в) время стоянки в ожидании, в ожидании посадки и высадки пассажиров, при оказании технической помощи;
- г) время простоев не по вине водителя;

время проведения работ по устранению возникших неисправностей автомобиля, выполняемых водителем самостоятельно;

- д) иное время, предусмотренное законодательством Российской Федерации.» 1.4.2. В Пункт 6.18. после слов «оплачиваемый отпуск» добавить слова « 28 календарных дней» далее по тексту.
- 1.4.3. Пункт 6.21 изложить в следующей редакции:
- «6.21.Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым директором «СШ№1» с учетом мнения уполномоченного представителя трудового коллектива не позднее чем за две недели до наступления календарного года ст.123 ТК РФ. Продление, перенесение, разделение и отзыв из него производится с согласия работника в случаях, предусмотренных ст.124-125 ТК РФ»
- 1.5. Раздел 7 Оплата труда. Пункт 7.4. изложить в следующей редакции: «7.4. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном, 35% от должностного оклада, размере. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов. Заработная плата работников, связанная с вредными и опасными условиями труда по результатам специальной оценки условий труда, устанавливается в повышенном размере. Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, связанным с вредными и опасными условиями труда, составляет 4 процента тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.»
- 1.5.1. В Пункте 7.6. слова «не ниже» исключить.
- 1.5.2. Пункт 7.16. изложить в следующей редакции: «7.16.Работникам может выплачиваться материальная помощь в следующих случаях:
- смерть близких родственников работника 1 должностной оклад;
- юбилейные даты (50 и каждые последующие 5 лет со дня рождения) должностной оклад;
- рождение ребенка 1500 рублей;
- свадьба работника 3000 рублей;
- болезнь работника и его детей 5000 рублей;
- свадьба детей 1000 рублей;
- -увольнение в связи с выходом на пенсию (60 лет (для женщин), 65 лет (для мужчин) 1 должностной оклад;
- ко Дню пожилых людей (пенсионерам) 1000 рублей ».
- 1.6. Раздел 8 Охрана труда и здоровья. В заголовке слово «Орана» заменить на «Охрана»
- 1.6.1. Пункт 8.3.1. изложить в следующей редакции: «8.3.1.Обеспечить право работников «СШ № 1» на безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников (ст. 219 ТК РФ). Для реализации этого права заключать соглашение по охране труда с определением в нем организационных и технических мероприятий по охране труда, сроков их выполнения, ответственных должностных лиц. »

- 1.6.2. Пункт 8.3.5. изложить в следующей редакции: «8.3.5. В целях обеспечения социального, медицинского и пенсионного страхования Работодатель обязуется:
- -осуществлять обязательное страхование работников в порядке, установленном федеральным законом (ст. 2 ТК РФ);
- -своевременно перечислять средства в страховые фонды в размерах, определенных законодательством;
- -организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- -проведение специальной оценки рабочих мест по условиям труда не реже 1 раза в пять лет в соответствии со ст.147 ТК РФ; по итогам специальной оценки рабочих мест составлять план мероприятий по улучшению условий труда ».
- 1.6.3. Пункт 8.3.10. изложить в следующей редакции: «8.3.10. Обеспечивать гарантии и льготы работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».
- 1.6.4. Пункт 8.14 изложить в следующей редакции: «8.14. Обеспечить внедрение и непрерывное совершенствование Системы управления охраной труда. Осуществлять совместно с советом трудового коллектива контроль за состоянием условий и охраны труда.
- 1.7. Раздел 9 Гарантии и компенсации. Пункт 9.5. изложить в следующей редакции: « 9.5. На основании письменного заявления работника предоставить ему дополнительный отпуск:
- а)с сохранением заработной платы в связи:
- день начала занятий (с 1 по 4 класс) в общеобразовательных учреждениях (первое сентября), последний звонок в общеобразовательных учреждениях (выпускной класс) для одного из родителей (усыновителей) ребенка (детей) 1 календарный день;
- проводы сына в армию − 1 календарный день;
- одному из родителей (опекун, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению предоставляются четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц.
- б) без сохранения заработной платы в связи:
- участникам Великой Отечественной войны до 35 календарных дней в году; работающим пенсионерам по старости (по возрасту) до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), до 14 календарных дней в году;

работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году; работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - 3 календарных дня;

- переезд на новое место жительства 1 календарный день;
- -работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери, продолжительностью до 14 календарных дней. Указанный отпуск по письменному заявлению работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован отдельно полностью либо по частям. Перенесение этого отпуска на следующий рабочий год не допускается.
- 1.7.1 Пункт 9.6. изложить в следующей редакции: «9.6. Работодатель обязан возмещать расходы на внутригородской транспорт для работников в связи с исполнением ими служебных обязанностей.

Компенсация может осуществляться на основе:

- маршрутного листа с приложением разовых проездных билетов с указанием маршрута поездок (в черте города).
- маршрутного листа с приложением разовых проездных билетов, заверенного подписями и печатями организаций посещения (за чертой города).
- приказа руководителя учреждения, где указывается список сотрудников, которым возмещают стоимость проезда, определяются суммы и вид транспорта.